

REGIONE BASILICATA

LA GIUNTA

DELIBERAZIONE N° **695**  
 SEDUTA DEL **10 GIU. 2014**

**Presidenza della Giunta - Ufficio  
 Organizzazione Amministrazione e  
 Sviluppo delle Risorse Umane**  
 DIPARTIMENTO

**OGGETTO** Dirigenti regionali a tempo indeterminato. Conferimento incarichi di direzione delle strutture dirigenziali dei Dipartimenti regionali dell'Area Istituzionale della Presidenza della Giunta e della Giunta.

**PRESIDENTE**

Relatore

La Giunta, riunitasi il giorno **10 GIU. 2014** alle ore **14,50** nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente
1. Maurizio Marcello <b>PITTELLA</b>	Presidente	X	
2. Flavia <b>FRANCONI</b>	Vice Presidente	X	
3. Aldo <b>BERLINGUER</b>	Componente	X	
4. Raffaele <b>LIBERALI</b>	Componente	X	
5. Michele <b>OTTATI</b>	Componente	X	

Segretario **ALL. ALDO BERLINGUER**

L'atto si compone di N° **5** pagine compreso il frontespizio  
 e di N° **2** allegati

ha deciso in merito all'argomento in oggetto, secondo quanto riportato nelle pagine successive.

**UFFICIO RAGIONERIA GENERALE**

Prenotazione di impegno N° \_\_\_\_\_ Missione.Programma \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Assunto impegno contabile N° \_\_\_\_\_ Missione.Programma \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Esercizio \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

Atto soggetto a pubblicazione  integrale  per estratto

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTA la L.R. 2 marzo 1996 n. 12 e sue successive modificazioni concernente la "Riforma dell'organizzazione amministrativa regionale";  
VISTA la D.G.R. n. 11/98 con cui sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;  
VISTA la Legge Regionale n. 34 del 06.09.2001 (legge di contabilità regionale);  
VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n.118 e sue successive modificazioni;  
VISTA la D.G.R. n. 539/08 recante la disciplina dell'iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta regionale e l'avvio del Sistema Informativo di Gestione dei provvedimenti amministrativi;  
RICHIAMATA la DGR 2017/05 e sue successive modificazioni, recante l'organigramma delle strutture e della posizioni dirigenziali dei dipartimenti della giunta regionale;  
VISTA la Legge Regionale 30 aprile 2014, n. 9 avente ad oggetto "Bilancio di previsione per di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e Bilancio pluriennale per il triennio 2014-2016"  
VISTA la Legge Regionale 30 aprile 2014, n. 7 "Collegato alla legge di bilancio 2014-2016" e la Legge Regionale 30 aprile 2014, n. 8 "Legge di Stabilità Regionale 2014";  
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 6 maggio 2014, n. 510 di "Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del "bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e bilancio pluriennale 2014-2016".";  
VISTO l'allegato 2 al DPCM 28.12.2011 concernente la modalità della sperimentazione, come modificato per l'esercizio 2014;  
VISTO il D.P.G.R. n. 320 del 28 dicembre 2013 di nomina dei componenti della Giunta regionale e del Vice Presidente e di attribuzione delle relative deleghe con l'avvio della legislatura in seguito alle consultazioni elettorali del 17 e 18 novembre 2013;

RICHIAMATA la deliberazione n. 227 del 19.02.2014, con la quale l'esecutivo aveva proceduto alla nuova "Denominazione e configurazione dei Dipartimenti regionali relativi alle Aree istituzionali "Presidenza della Giunta" e "Giunta regionale", con conferma - fino completamento del processo di aggiornamento dell'organigramma generale delle strutture e dei relativi ambiti di competenza - degli uffici esistenti e delle rispettive declaratorie, quali risultanti dalla DGR 2017/05 e dalle sue successive modificazioni, ricollocati nell'ambito dei nuovi dipartimenti come ridefiniti ad opera della stessa deliberazione;

DATO ATTO che gli incarichi dirigenziali conferiti nel dicembre 2010 son venuti a scadenza con la fine della legislatura, rimanendo tuttavia in essere sino alla data di conferimento o rinnovo degli incarichi da parte dell'organo competente, per effetto dell'art. 22 L.R. n. 18/13, ad eccezione dell'incarico di direzione dell'ufficio "Valutazione Merito e semplificazione" (DGR 221/12) e dell'ufficio "Autonomie Locali e decentramento amministrativo" (DGR 1265/13), aventi scadenza rispettivamente in data 21.03.2015 e 04.11.2016;

RICHIAMATA la DGR 1532/13 di conferimento dell'incarico di direttore dell'Ufficio Stampa della Giunta regionale, in via temporanea e comunque non oltre la scadenza la scadenza dell'incarico del dirigente designato con detta delibera;

RICHIAMATA inoltre la DGR n. 235/14 con la quale, con l'inizio della nuova legislatura, è stato rinnovato l'incarico di direzione dell'Ufficio Gabinetto del Presidente, collocato tra le strutture di diretta collaborazione del Presidente in posizione autonoma da tutti i dipartimenti, con conseguente modifica dell'all. C) alla DGR 227/14;

VISTA la DGR n. 239/14 con la quale si è proceduto all'affidamento dell'incarico ai dirigenti regionali rientrati in servizio al termine dell'incarico di dirigente generale, con espressa previsione della natura interinale di detti incarichi esclusivamente in dipendenza del completamento del processo di revisione organizzativa generale delle strutture dell'Area della Presidenza della Giunta e della Giunta regionale;

VISTA la deliberazione n. 673 del 10/04/17, con la quale l'esecutivo ha proceduto a ridefinire la configurazione dei dipartimenti regionali relativi alle Aree istituzionali "Presidenza della Giunta" e "Giunta regionale";

VISTA altresì la deliberazione n. 674 in pari data, recante l'individuazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali individuali per ciascun dipartimento e la declaratoria dei compiti loro assegnati, in gran parte riviste ad aggiornate rispetto al precedente assetto, con la proposta di graduazione riformulata per ognuna secondo i criteri di cui alla DGR 2018/05;

VISTA la L.R. 25 ottobre 2010 n. 31, recante all'art. 2 norme di adeguamento delle disposizioni regionali all'art. 19 del D.Lgs. n. 165/01 in materia di conferimento di incarichi dirigenziali, ed in particolare il comma 2 che definisce i criteri che presidono al conferimento degli incarichi;

DATO ATTO che, in forza della DGR 303/14 e ai sensi dell'art. 2 comma 3 L.R. n. 31/10, è stato diramato invito dirigenti a tempo indeterminato a manifestare il proprio interesse per l'affidamento della responsabilità dirigenziale in una o più aree di attività ricadenti nelle competenze assegnate ai dipartimenti, considerate di maggiore interesse o ritenute più coerenti con le competenze possedute e le esperienze maturate, in esito al quale sono state raccolte n. 16 candidature;

CONSIDERATO che occorre procedere al rinnovo degli incarichi dirigenziali;

VALUTATE le disponibilità manifestate nonché la documentazione e le esperienze dei dirigenti già agli atti dell'ente, e sentite le proposte dei Dirigenti Generali in ordine alla individuazione dei dirigenti, tra quelli in servizio, da proporre alla direzione delle strutture dei rispettivi dipartimenti, che prevedono diverse conferme negli incarichi in precedenza ricoperti con limitate rotazioni, valutate congiuntamente con i dirigenti interessati anche in relazione alle modifiche organizzative intervenute;

RICHIAMATE le cause di inconferibilità di incarichi dirigenziali presso la pubblica amministrazione previste dagli artt. 3, 4, 6 e 7 del D.Lgs. n. 39/2013;

RICHIAMATE altresì le cause di incompatibilità con gli incarichi amministrativi di vertice e con gli incarichi dirigenziali interni ed esterni nelle pubbliche amministrazioni sancite dagli artt. 9, 11 e 12 D.Lgs. n. 39/2013;

RICHIAMATO l'art. 20 del D.Lgs. n. 39/13 a norma del quale, all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità previste dal decreto medesimo, dichiarazione che costituisce condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico e che è soggetta a pubblicazione sul sito dell'amministrazione conferente, unitamente alla dichiarazione, da ripetersi annualmente, circa l'insussistenza di cause di incompatibilità;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici – indicante i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti, ed in generale tutti coloro che operano all'interno o per conto della pubblica amministrazione sono tenuti ad osservare;

DATO ATTO che le disposizioni del citato DPR n. 62/2013 trovano integrale applicazione fino all'adozione da parte della Regione Basilicata del proprio codice di comportamento al termine del procedimento previsto dall'art. 54 comma 5 D.Lgs. n. 165/01;

RILEVATO che ai sensi dei commi 5 e 6 della L.R. n. 31/10, al provvedimento di conferimento dell'incarico è allegato il contratto individuale con il quale è stabilito il trattamento economico e sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo e alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto, nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può eccedere, il termine di cinque anni e non può essere inferiore a tre anni, salva l'ipotesi di raggiungimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato;

VISTO lo schema di contratto allegato;

#### DELIBERA

1. di conferire, tenuto conto della natura e delle competenze delle strutture, delle esperienze e capacità professionali ed organizzative del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza e delle preferenze espresse e delle proposte dei dirigenti generali, gli incarichi di direzione delle strutture dei dipartimenti delle Aree Istituzionali della Presidenza della Giunta Regionale e della Giunta, ai dirigenti regionali del ruolo ordinario a fianco di ciascuna indicati come da scheda allegata (All. n. 1);

2. di fissare in tre anni, decorrenti dal 01.07.2014, la durata degli incarichi conferiti con il presente atto, fatta salva la minore durata dipendente dall'eventuale collocamento a riposo del dirigente interessato, e le altre cause di risoluzione anticipata del rapporto e/o dell'incarico;

3. di dare atto che, pertanto, a decorrere dal 1° luglio 2014, cessano gli incarichi conferiti nel dicembre 2010 ed i contratti in essere con i dirigenti incaricati, già oggetto di proroga per effetto dell'art. 22 L.R. n. 18/13, disponendosi la proroga dell'incarico del responsabile dell'ufficio Legale e del contenzioso sino alla data del suo collocamento a riposo, nonché la proroga dell'interim del dr. Coluzzi per l'Ufficio "Ragioneria generale e fiscalità regionale" fino al 15.07.2014;

4. di dare atto che, stante la previsione di cui all'art. 20 D.lgs. n. 39/13, l'efficacia dell'incarico e la sottoscrizione dei contratti restano subordinati all'acquisizione della dichiarazione da parte dell'incaricato, attestante l'assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;

5. di rimettere ai Dirigenti Generali, ciascuno per le strutture del proprio dipartimento, ed al Presidente della Giunta per la struttura esterna ai dipartimenti, la sottoscrizione dei contratti secondo lo schema all. A), e riservandosi di provvedere con separato atto alla copertura delle posizioni rimaste vacanti.

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente atto.

IL RESPONSABILE P.O.

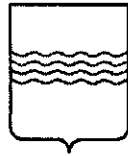
Ezia araneo

IL DIRIGENTE

Avv. Vito Marsico

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

PRESIDENZA DELLA GIUNTA		GRADO
Ufficio Controllo Fondi Europei	MARIA GRAZIA DELLEANI	C
DIPARTIMENTO PRESIDENZA		GRADO
Ufficio Autonomie locali e decentramento amministrativo	EMILIO LIBUTTI	C
Ufficio Controllo interno di regolarità amministrativa	ANNA ROBERTI	B
Ufficio Territoriale di Matera	EMILIO LIBUTTI (interim)	B
Ufficio Territoriale di Lagonegro	EMILIO LIBUTTI (interim)	B
Ufficio Protezione civile	GIOVANNI DE COSTANZO	C
Ufficio Provveditorato e Patrimonio	VINCENZO FIORE	C
Ufficio Stazione Unica Appaltante - S.U.A.	VINCENZO FIORE (interim)	C
DIPARTIMENTO POLITICHE AMBIENTALI E COOPERATIVE		GRADO
Struttura di progetto Autorità ambientale	GIUSEPPE GILIBERTI	B
DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		GRADO
Ufficio Ragioneria generale e fiscalità regionale	NICOLA COLUZZI (interim fino al 15/07/2014)	C
Ufficio Società dell'informazione	NICOLA COLUZZI	C
Ufficio Sistema informativo regionale e statistica	NICOLA COLUZZI (interim)	B
Ufficio Attuazione degli strumenti statali e regionali della politica regionale	LILIANA SANTORO	C
Struttura di progetto Val d'Agri	LILIANA SANTORO (interim)	B
DIPARTIMENTO POLITICHE DELLA PERSONA		GRADO
Politiche del personale in convenzione con il SSR. Autorizzazione ed accreditamento strutture	ROCCHINA GIACOIA	C
Ufficio Pianificazione sanitaria e verifica degli obiettivi	GIUSEPPE MONTAGANO	C
Ufficio Politiche e Formazione del personale del SSR	MARIA CARMELA PANETTA	C
Ufficio Politiche della prevenzione primaria	GABRIELLA CAUZILLO	C
Programmazione aree ad elevata integrazione socio sanitaria assistenziale.	LUCIA COLICELLI	B
DIPARTIMENTO POLITICHE DEL TERRITORIO		GRADO
Ufficio Economia, Servizi e Valorizzazione del Territorio Rurale	GIUSEPPE ELIGIATO (interim)	C
Ufficio Monitoraggio, Sistemi Informativi, Banche Dati, Supporto alla Programmazione	VINCENZO SIGILLITO (interim)	B
Ufficio Autorità di Gestione P.S.R. Basilicata 2007/2013 e 2014/2020. Cooperazione Internazionale e Rapporti con Enti a Sostegno dello Sviluppo Agricolo	GIUSEPPE ELIGIATO	C
Ufficio Foreste e tutela del territorio	VINCENZO SIGILLITO	C
DIPARTIMENTO POLITICHE ECONOMICHE, INDUSTRIALI E DEL TERRITORIO		GRADO
Ufficio regimi di aiuti, infrastrutture portive, culturali ed ambientali	LORENZO AFFINITO	C
Ufficio Internazionalizzazione, ricerca scientifica ed innovazione tecnologica	ENRICA MARCHESE	C
Ufficio Energia	MARIANO TRAMUTOLI (interim)	B
Ufficio Industria, artigianato, commercio e cooperazione	MARIANO TRAMUTOLI	C
Ufficio Demanio marittimo - Matera	LORENZO AFFINITO (interim)	B
Ufficio Osservatorio economico regionale - Matera	MARIA PIA DE SIMONE (interim)	B
Ufficio Formazione Continua per la competitività e l'innovazione organizzativa	VINCENZA BUCCINO	C
Ufficio Gestione Interventi Formativi - Matera	GIUSEPPE PADULA	B
Ufficio Progettazione Strategica	VINCENZA BUCCINO (interim)	B
Ufficio Autorità di Gestione del FSE	FRANCESCO PESCE	C
Ufficio Politiche dello sport ed attuazione delle politiche giovanili	MARIA PIA DE SIMONE	B
DIPARTIMENTO POLITICHE ECONOMICHE, INDUSTRIALI E DEL TERRITORIO		GRADO
Ufficio Compatibilità ambientale	SALVATORE LAMBIASE	C
Ufficio Parchi, biodiversità e Tutela della Natura	FRANCESCO RICCIARDI	C
Ufficio Difesa del suolo con sede a Potenza	GERARDO CALVELLO	C
Ufficio Edilizia e Opere Pubbliche	GIOVANNI DI BELLO	C
Ufficio Infrastrutture	GIOVANNI DI BELLO (interim)	C
Ufficio Difesa del suolo con sede a Matera	GERARDO CALVELLO (interim)	B



All. A)

Dgr n. 695 del 10/07/2014

# REGIONE BASILICATA

## CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Vista la Deliberazione n. .... con la quale la Giunta regionale ha conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio ..... presso il Dipartimento ..... al dirigente regionale .....

Vista la dichiarazione resa ai sensi degli art. 47 e 76 del DPR 445/2000, allegata al presente atto, nella quale il dirigente incaricato dichiara l'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39;

Vista, altresì, la dichiarazione nella quale il dirigente - ai sensi dell'art. 13 comma 3 DPR n. 62/13 comunica di non avere partecipazioni azionarie e altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che è chiamato a svolgere, e di non avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio;

con la presente scrittura privata, che si redige in duplice originale,

tra

la Regione Basilicata, C.F. 80002950766, in persona del Dirigente Generale del Dipartimento ..... dott. .... nato a ..... il ....., domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento, a tanto autorizzato con D.G.R. n. ....

e

il dott. .... nato a ..... il ..... residente in ..... alla ..... n. ....

si conviene e stipula quanto segue

### ART. 1 Conferimento di incarico

La Regione Basilicata conferisce l'incarico e le funzioni di direzione dell'Ufficio "....." presso il Dipartimento ..... al dott. .... che accetta dando atto contestualmente della cessazione dell'incarico in precedenza ricoperto.

### ART. 2 Durata

L'incarico decorre dal 1° luglio 2014 per la durata di tre anni. Può essere rinnovato solo espressamente con apposito provvedimento.

Il presente incarico cessa prima della scadenza per rinuncia volontaria, o per revoca dello stesso in caso di:

- valutazione negativa;
- mancato raggiungimento degli obiettivi di cui al successivo art. 3;
- giusta causa ex art. 2119 del codice civile;
- nei casi e con le modalità previste dall'art. 3 CCNL Area della Dirigenza del 22.02.2010;
- in caso di ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'ente e/o del Dipartimento dettata da esigenze connesse alla efficienza delle strutture organizzative;
- per cessazione per qualsiasi causa del rapporto di lavoro;

- g) al raggiungimento dei limiti per il collocamento a riposo del dirigente;
- h) negli altri casi previsti dal CCNL applicabile e dalla legge.

**ART. 3**  
**Funzioni ed obiettivi**

Al dirigente incaricato sono attribuite le funzioni di direzione proprie dell'Ufficio "....." presso il Dipartimento ..... così come definite nel relativo allegato alla DGR .....

Il dirigente ha il dovere di perseguire gli obiettivi contenuti nelle direttive degli organi di direzione politica, secondo le indicazioni del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza e con riferimento alle scansioni temporali dell'attività dell'Ente così come di volta in volta fissate dai predetti organi. Il dirigente partecipa alla definizione dei predetti obiettivi.

Il dirigente è responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 per i procedimenti di competenza della struttura diretta, con effetto dalla data di assunzione dell'incarico.

Il dirigente è tenuto a prestare la propria attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, astenendosi da condotte ed attività in conflitto di interessi con quella dedotta in contratto e/o che si pongono in contrasto con le norme di cui al codice di comportamento adottato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013.

Ai sensi dell'art. 16 del DPR n. 62/13, la violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento è fonte di responsabilità disciplinare accertata all'esito del procedimento disciplinare, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità delle sanzioni.

Restano fermi gli ulteriori obblighi e le conseguenti ipotesi di responsabilità disciplinare dei dirigenti previsti da norme di legge, di regolamento o dai contratti collettivi.

Il dirigente è responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 per i procedimenti di competenza della struttura diretta, con effetto dalla data di assunzione dell'incarico.

**ART. 4**  
**Trattamento economico**

La retribuzione lorda mensile da corrisondersi in 13 mensilità è composta dalla retribuzione tabellare nella misura fissata dal vigente CCNL di comparto – Area Dirigenza, e dalla retribuzione di posizione nella misura stabilita per l'incarico di cui al presente contratto dalla D.G.R n. 2018/05 in relazione alla graduazione attribuita alla struttura con la DGR ....., salvo conguaglio all'esito delle procedure di validazione da parte dell'OIV ai sensi dell'art.3 L.R. n. 31/10, oltre alla R.I.A se spettante.

La predetta retribuzione può essere elevata a seguito delle operazioni di valutazione annuali di un importo a titolo di retribuzione di risultato secondo la metodologia determinata dall'ente, nel rispetto delle previsioni contenute nelle norme e nei CCNL per l'area dirigenziale vigenti.

Al dirigente saranno corrisposti gli incrementi retributivi previsti dai C.C.N.L. ed integrativi successivi a quelli attualmente vigenti.

A seguito dell'adeguamento dell'ordinamento dell'Ente ai principi di onnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti previsto dall'art. 24 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni, nonché dall'art. 20 del C.C.N.L. - area dirigenziale 20/06/2009, la suddetta retribuzione assume carattere onnicomprensivo, secondo la disciplina recata dalla D.G.R. n. 2310/04 e sue successive modificazioni.

In caso di missioni e trasferte è dovuto al dirigente il trattamento economico previsto dai vigenti contratti collettivi.

**ART. 5**  
**Clausola di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento al D.Lgs. n. 165/01 e dei Contratti Collettivi nazionali e decentrati vigenti.  
Il presente contratto è esente da bollo e da registrazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

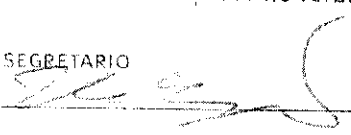
Potenza, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE GENERALE**

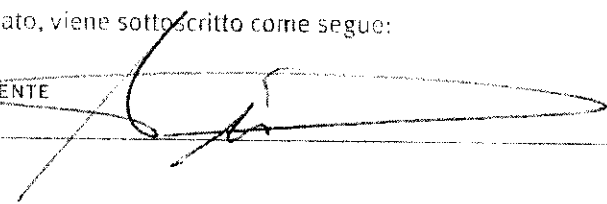
**IL DIRIGENTE**

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data  
al Dipartimento interessato  al Consiglio regionale

27/06-2014

L'IMPIEGATO ADDETTO

